

Vnitřní řád školní družiny



Obsah:

A. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců	2
B. Provoz školní družiny.....	2
C. Bezpečnost a chování dětí ve školní družině.....	3
D. Docházka do školní družiny.....	3
E. Kritéria pro přijetí do ŠD jsou v souladu s vyhláškou MŠMT č. 74/2005 v platném znění.	3
F. Úhrada školní družiny	4
G. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků	4

A. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Práva:

1. Žáci mají právo užívat zařízení ŠD, účastnit se všech akcí a podílet se i na jejich přípravě.
2. Žáci mají právo na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech. Čas ve školní družině mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
3. Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém prostředí.
4. Zákonní zástupci mají právo být informováni o chování žáka v družině, o akcích družiny a účastnit se akcí určených pro rodiče.

Povinnosti:

1. Žáci jsou povinni řídit se pokyny paní vychovatelky a dodržovat všechna pravidla bezpečnosti.
2. Žáci mají povinnost se chovat řádně a ohleduplně, udržovat své věci v pořádku, nepoškozovat majetek školy ani jiných žáků ve školní družině.
3. Zákonní zástupci mají povinnost úplně a pravdivě vyplnit přihlášku do ŠD a včas ohlásit změny v údajích, seznámit se s vnitřním řádem družiny a respektovat jej, řádně zdůvodnit nepřítomnost žáka v družině, včas uhradit poplatek za pobyt žáka v ŠD, a pokud neodchází sám, vyzvedávat ho ve stanovené době.
4. Ve vzájemných vztazích žáků s ped. pracovníky je dodržována slušnost, tolerance, empatie, úcta, vhodná forma vyjádření vlastního názoru.

B. PROVOZ ŠKOLNÍ DRUŽINY

1. Provoz školní družiny je ráno od 6.15 do 8.00 hodin, odpoledne od konce vyučování do 17.00 hodin. Příchod do ranní družiny je možný nejpozději do 7.15 hodin.
2. Školní družina může využívat i další prostory školy – školní hřiště, hřiště školní družiny s pískovištěm a průlezkami.
3. Při nevyzvednutí žáka do 17. 00 hod. vychovatelka telefonicky vyrozumí zákonné zástupce. Po domluvě se zákonnými zástupci počká s žákem ve škole, dokud si ho zákonní zástupci nevyzvednou. V případě, že se nepodaří kontaktovat zákonné zástupce dítěte, kontaktuje paní vychovatelka pracovníky OSPOD (466 859 631), kteří zajistí péči o žáka.
4. ŠD bude o prázdninách v provozu při min. počtu 10 účastníků od 7.00 do 16.00 hodin. Zájem o ŠD v době prázdnin musí zákonní zástupci nahlásit nejméně 10 pracovních dnů před jejich začátkem prázdnin.
5. Zák. zástupci jsou o provozu a činnosti ŠD pravidelně informováni prostřednictvím notýsku a nástěnky ŠD a třídních schůzek.
6. Po obědě lze žáka vyzvednout do 13.30 hodin. Poté v době od 15.00 do konce provozu školní družiny. Od 13.30 – 15.00 hod. probíhá rekreační a zájmová činnost. V tomto čase je možné žáka vyzvednout na základě písemné žádosti od zákon. zástupce.

7. Vychovatelky ŠD úzce spolupracují s třídními učitelkami a zákonnými zástupci svěřených žáků.

C. BEZPEČNOST A CHOVÁNÍ DĚTÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

1. Pro pobyt žáků ve školní družině a při všech akcích ŠD platí ustanovení Školního řádu ZŠ Polabiny 1.
2. Při spojování oddělení nesmí být ve třídě víc než 30 účastníků.
3. Vedoucí zájmových kroužků vyzvedává žáky, kteří jsou do kroužku přihlášení, ze ŠD a po ukončení kroužku je opět do ŠD přivede a předá vychovatelce ŠD, která za žáky přebírá zodpovědnost. Žáci, kteří mají po skončení kroužku odejít samostatně domů, odchází a vedoucí kroužku je již do družiny nevrací.
4. Žák nesmí opustit školní družinu bez souhlasu vychovatelky.
5. Za ztrátu cenných věcí, hraček a mobilních telefonů odložených v šatně, ve třídě atp. nenese škola zodpovědnost. Tyto cenné věci musí mít žáci neustále pod kontrolou. Nošení cenných věcí do školní družiny není vhodné.
6. Převádění dětí ze ŠD do školy před začátkem dopoledního a odpoledního vyučování zajišťují vychovatelky po dohodě s vyučujícími.
7. Po skončení vyučování (dle rozvrhu hodin) předá učitelka vychovatelce žáky ŠD s lístkem obsahující počet přítomných a jména nepřítomných žáků.
8. ŠD dbá o ochranu žáků před násilím, šikanou a dalšími sociálně-patologickými jevy. Žáci jsou informováni o tom, co je to šikana a jak se v případě šikany a násilí bránit.
9. Žáci ve školní družině budou dodržovat veškerá bezpečnostní i hygienická opatření školy.

D. DOCHÁZKA DO ŠKOLNÍ DRUŽINY

1. K docházce do školní družiny mohou být přijímáni žáci 1. a 2. stupně školy. Přednostně jsou přijímáni žáci prvního stupně, především žáci 1. a 2. tříd.
2. O přijímání žáků do ŠD rozhoduje ředitel školy spolu s vedoucí vychovatelkou na základě zápisního lístku a kritérií (článek E) do výše kapacity školní družiny.
3. Odhlášení účastníka ze ŠD provede zákonný zástupce písemnou formou.
4. O vyloučení účastníka ze ŠD může rozhodnout ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky, pokud žák opakovaně nebo zvláště závažným způsobem poruší Vnitřní řád školní družiny (Vnitřní řád školní družiny je součástí Školního řádu). Toto rozhodnutí bude písemně sděleno jeho zákonným zástupcům.
5. Samostatně žáci odcházejí ze ŠD v čase a způsobem, který je uveden na zápisním lístku. Tzn. samostatně, nebo v doprovodu osoby uvedené na zápisním lístku.
6. Pokud má být žák uvolněn ze ŠD v jinou dobu, než je uvedeno na zápisním lístku, je nutné přinést písemnou omluvenku s datem a podpisem zákonného zástupce. Telefonická nebo ústní dohoda o změně není možná.

E. KRITÉRIA PŘIJÍMÁNÍ ŽÁKŮ DO ŠKOLNÍ DRUŽINY

Kritéria pro přijetí do ŠD jsou v souladu s vyhláškou MŠMT č. 74/2005 v platném znění.

Kapacita školní družiny je 210 žáků.

Žáci jsou rozděleni do sedmi oddělení. Každé z nich vede paní vychovatelka s odpovídající kvalifikací.

Kritéria pro přijetí:

1. Přednostně jsou přijímáni žáci 1. a 2. tříd.
2. Žáci s celotýdenní docházkou (minimálně 3x týdně do 15 hodin)
3. Žáci zaměstnaných zákonných zástupců před žáky zákonných zástupců na MD, RD, případně nezaměstnanými.
4. Pokud nebude naplněna kapacita ŠD, budou přijímáni ostatní žáci z 1. stupně.

O přijímání žáků do ŠD rozhoduje ředitelka školy, a to na základě vyplněných náležitostí v písemné přihlášce a splněných kritérií pro přijetí. Na docházku do ŠD není nárok.

F. ÚHRADA ŠKOLNÍ DRUŽINY

1. Výše příspěvku na pobyt dítěte ve ŠD bude stanoven vnitřním předpisem podle skutečných neinvestičních výdajů v uplynulém kalendářním roce. Příspěvek bude vybírán bezhotovostně ve formě 3 – 4 splátek v průběhu školního roku, na číslo účtu: 9700427524/0600, variabilní symbol: 51. Pro správnou identifikaci dítěte je nutné vyplnit zprávu pro příjemce. Ve zprávě pro příjemce uveďte jméno a příjmení dítěte a třídu dítěte. Příspěvek může být uhrazen jednou splátkou na celý školní rok
2. Termín placení bude vyvěšen nejméně týden předem na nástěnce ŠD.
3. V případě, že příspěvek nebude včas uhrazen, může škola požadovat penále, jehož výše je stanovena vnitřním předpisem.
4. Úplata může být snížena na 50%, pokud:
 - a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost zákonný zástupce prokáže řediteli.
5. Platba se provádí bezhotovostním převodem.
6. Odhlásit žáka ze ŠD lze vždy ke konci měsíce, ve kterém žák ještě ŠD navštěvoval. Odhlášení musí být písemnou formou a musí obsahovat – jméno žáka, datum odhlášky a podpis zákonného zástupce.
7. Vyúčtování (vrácení přeplatku) vzniklého v důsledku faktického neposkytování vzdělávání z důvodu mimořádných opatření v období od 1. 9. do 30. 6. školního roku školní družina uskuteční do 15. 7. školního roku.

G. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ ZE STRANY ŽÁKŮ

1. Žáci dodržují pořádek, pomůcky a hry vracejí na místa k tomu určená.
2. Starají se o svěřené pomůcky a hračky, úmyslně je neničí.
3. Žáci se podílejí na vytváření a udržení estetického prostředí školní družiny.

Příloha č. 1: Režim dne ve školní družině

Datum vydání: 1. 9. 2020

Datum účinnosti: 1. 9. 2020

Zrušuje se: Řád školní družiny ze dne 9. 11. 2016

Projednán na pedagogické radě: 1. 9. 2020

Jana Knollová
vedoucí vychovatelka

Jarmila Křivková
ředitelka školy